



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO 2° POLO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1 grado
Ufficio del Dirigente 0836/630008 - Tel. e Fax 0836/562998
C.F. 80017810757 Via Arno Cod.Mecc. LEIC888002
leic888002@istruzione.it – leic888002@pec.istruzione.it
73013 GALATINA (LE)

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea . Avviso pubblico AOODGEFIDID/1953 del 21 febbraio 2017 del MIUR “Competenze di base”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'Infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea). Azione 10.2.2 - Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (Lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc). Titolo “Competenti Insieme – Cod. Prog. "Competenti insieme"- 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-410 - CUP I24C18000090007

AVVISO INTERNO, PER TITOLI COMPARATIVI, DI N. 1 TUTOR D'AULA – RIAPERTURA TERMINI

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Visto** l'Avviso pubblico AOODGEFIDID/1953 del 21 febbraio 2017 del MIUR “**Competenze di base**”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'Infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea). Azione 10.2.2 - Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (Lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc).
- Considerato** che il MIUR con nota prot. n. AOODGEFID/204 del 10.01.2018 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31 agosto 2019, le sottoazioni 10.2.1A definita dal seguente codice progetto:
10.2.1A-FSEPON-PU-2017- 243 per un importo di € 19.446,00 dal titolo “A Misura di bambino”;
10.2.2A-FSEPON-PU-2017- 410 per un importo di € 44.905,20 dal titolo “Competenti insieme”.
- Viste** le *Indicazioni e orientamenti metodologici* per gli Obiettivi ed Azioni del Fondo Sociale Europeo Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento”;
- Vista** la Normativa europea, con particolare riferimento al Regolamento (UE) N.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, al Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali, al Regolamento (UE) N.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Viste** le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i Progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020;

- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 10/11/2016, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016/2019;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 12/12/2017, con la quale è stata approvata l'integrazione del PTOF per il triennio 2016/2019;
- Visto** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- Viste** la delibera del Collegio dei Docenti n. 7 del 12/05/2017 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 16/05/2017 con le quali è stata approvata l'adesione generale al PON "Per la scuola" 2014/2020;
- Vista** la trasmissione della candidatura n. 38140 effettuata in data 16/05/2017;
- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;
- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- Vista** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017, "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";
- Vista** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1498 del 09/02/2018, "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 ;
- Visto** i propri provvedimenti prot. n. 396/C09 del 25 gennaio 2018 di formale assunzione al Programma Annuale 2018 del finanziamento di cui al Progetto codice 10.2.1A- FSEPON-PU-2017- 243 regolarmente autorizzato e finanziato e prot. n. 399/C09 del 25 gennaio 2018 di formale assunzione al Programma Annuale 2018 del finanziamento di cui al Progetto codice 10.2.2A- FSEPON-PU-2017- 410 regolarmente autorizzato e finanziato;
- Viste** le schede dei costi per singolo modulo;
- Visto** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Viste** la delibera del Collegio dei Docenti n. 3 del giorno 22/01/2018 e la Delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 26/01/2018 relative ai criteri generali da adottare per l'individuazione dei soggetti coinvolti nel progetto 1953- Competenze di base (esperti interni, esperti esterni, tutor, corsisti, referente della valutazione);
- Viste** la delibera del Collegio dei Docenti n. 12 del giorno 04/09/2018 e la Delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 27/09/2018 con cui sono stati integrati i criteri generali da adottare per l'individuazione di tutti i soggetti coinvolti nel progetto 1953- Competenze di base;
- Considerato** che il percorso formativo di cui al progetto "Competenti insieme"- 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-410– PON **Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020** prevede nr. 9 moduli finalizzati al potenziamento delle competenze in lingua straniera (inglese e francese);
- Visto** l'Avviso interno, prot. 5997/C09 del 15/11/2018, per la selezione di nr. 9 Tutor da utilizzare nel percorso formativo di cui al progetto "Competenti insieme" 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-410 – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- Vista** la pubblicazione della graduatoria definitiva dei Tutor, prot. 6594/C09, pubblicata il 11/12/2018;
- Vista** l'istanza, prot. 142/C09 del 10/01/2019, con cui la candidata Serra Antonella, rinunciava all'incarico per il modulo "Start Bis I";
- Considerata** la necessità di reperire n.1 tutor per il modulo "Start Bis I" previsto nel Progetto;

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO INTERNO

per la selezione di **n. 1 TUTOR** da impiegare nel progetto PON 1953 “Competenze di Base”, Cod. Prog. "Competenti insieme"- 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-410, per i seguenti moduli:

MODULI	DESCRIZIONE	DESTINATARI
<p>"START BIS I"</p> <p><i>n. 1 Tutor</i></p>	<p>I 5 moduli, da articolare in incontri pomeridiani di 2/3 ore, in base all'organizzazione delle attività, per un totale di 30 ore ciascuno, sono finalizzati al potenziamento delle competenze nella comunicazione orale in lingua inglese, sulla base di quanto descritto nelle Indicazioni Nazionali per il curriculum 2012:</p> <ul style="list-style-type: none"> -comprendere brevi messaggi orali relativi agli ambienti familiari -descrivere oralmente aspetti del proprio vissuto e del proprio ambiente ed elementi riferibili a bisogni immediati -interagire nel gioco e comunicare in modo comprensibile in scambi di informazioni semplici e di routine -svolgere compiti seguendo istruzioni date in lingua inglese - individuare elementi culturali e cogliere relazioni tra forme linguistiche diverse. <p>Le strategie si esplicheranno in contesti fortemente motivanti attraverso cui il bambino possa appropriarsi di validi modelli di pronuncia ed intonazione, integrando i nuovi elementi nel sistema della lingua madre ed attivando un sistema plurilingue.</p>	<p>19 alunni delle classi quarte e quinte della scuola primaria di Galatina</p>

COMPITI E FUNZIONI DEL TUTOR D'AULA

Il Tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e di collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività di progetto. All'interno del suo tempo di attività, svolge compiti di coordinamento tra le diverse risorse umane che partecipano al modulo scelto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. In particolare:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata degli obiettivi, dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- gestisce gli archivi dei dati allievi, predisponendo e curando tutta la documentazione, cartacea e informatica, del modulo (scheda allievo, patto formativo...) e si occupa della gestione didattico-amministrativa nella piattaforma dedicata, interfacciandosi con il referente della valutazione e l'ufficio amministrativo;
- garantisce la propria presenza in aula durante le lezioni dell'esperto, coadiuvandolo durante le attività e collaborando nella predisposizione dei materiali necessari;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- compila on-line, attraverso il sistema di Gestione informatico, tutte le attività di propria pertinenza (comunicando con tempismo le eventuali modifiche sia agli allievi che al direttore del corso);
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- facilita la continuità del percorso formativo, curando il collegamento tra i vari docenti e i vari moduli e puntualizzando le fasi di evoluzione del programma, in termini di contenuti trattati e di obiettivi raggiunti, nonché dei risultati in itinere raggiunti dai corsisti;
- supporta i corsisti in caso di problemi e/o richieste inerenti lo svolgimento del corso, facilitando i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo;
- fornisce ai corsisti i materiali didattici e comunica in tempo reale eventuali rettifiche o necessità di azioni correttive da intraprendere;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- cura, insieme con l'esperto e al referente per la valutazione, le attività di socializzazione e rendicontazione finale del percorso formativo.

CRITERI DI SELEZIONE DEL TUTOR D'AULA

Il tutor sarà selezionato sulla base dei requisiti e dei titoli professionali descritti nella seguente griglia di valutazione:

REQUISITI D'ACCESSO E TITOLI CULTURALI (coerenti con il presente avviso)	PUNTEGGI
Docente dell'istituzione scolastica con abilitazione all'insegnamento della lingua inglese e/o francese per la scuola primaria e/o secondaria di I grado (in base al modulo scelto).	Requisito d'accesso
Servizio nelle classi dalle quali verranno selezionati i destinatari del modulo.	Punti 3
Laurea vecchio ordinamento o specialistica	Punti 2
Master e corsi di specializzazione	Punti 1 per ogni esperienza (max punti 2)
Corsi di formazione (minimo 30h)	Punti 1 per ogni corso (max punti 2)
Competenze informatiche certificate necessarie per l'utilizzo della piattaforma infotelematica del MIUR per la documentazione dei progetti PON.	Punti 2
ESPERIENZE PROFESSIONALI (coerenti con il presente avviso)	PUNTEGGI
Esperienza di docenza curricolare nell'ordine di scuola dell'intervento da realizzare	Punto 1 per ogni anno (max punti 6)
Esperienza pregressa in Progetti PON:	
Valutatore	Punti 2 per ogni progetto (max 4 punti)
Facilitatore	Punti 2 per ogni progetto (max 4 punti)
Esperto	Punti 2 per ogni progetto, se coerente con il presente avviso (max 4 punti)
Tutor	Punti 2 per ogni progetto (max 8 punti)
Esperienza pregressa organizzativa e gestionale in progetti nazionali, regionali, provinciali e comunali	Punti 1 per ogni esperienza (max punti 3) (verrà valutata n. 1 esperienza per a.s.)

A parità di punteggio sarà selezionato il candidato più giovane; in caso di pari età si procederà al sorteggio alla presenza degli interessati.

Quest'Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

Non saranno presi in considerazione titoli non coerenti con il bando.

Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, purché valida.

I tutor nominati saranno soggetti a controllo e valutazione del rendimento formativo mediante monitoraggio in itinere; una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività formative.

IMPORTI MODULI DEL PROGETTO

Il progetto "Competenti Insieme" **10.2.2A-FSEPON-PU-2017-410** – PON "Programma Operativo Nazionale **2014IT05M2OP001** "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" prevede i seguenti importi per i 9 moduli da realizzare:

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato moduli	TUTOR		
			n.	h.	Importo
	START I	€ 5.082,00	1	30	€ 900,00
	START II	€ 4.977,90	1	30	€ 900,00
	START BIS I	€ 4.977,90	1	30	€ 900,00
	START NOHA I	€ 4.977,90	1	30	€ 900,00
	START NOHA II	€ 4.977,90	1	30	€ 900,00
	END I	€ 4.977,90	1	30	€ 900,00

	END II	€ 4.977,90	1	30	€ 900,00
	ENSEMBLE I	€ 4.977,90	1	30	€ 900,00
	ENSEMBLE II	€ 4.977,90	1	30	€ 900,00
	TOTALE IMPORTO AUTORIZZATO	€ 44.905,20			

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'incarico avrà validità dalla data di sottoscrizione al termine del corso e comunque sino alla conclusione di tutte le operazioni di competenza (inserimento dati e gestione piattaforma). Il compenso orario per le attività di Tutor (nr. ore 30) è stabilito in **€30,00 (trenta/00) omnicomprendivo**; il compenso è, inoltre, comprensivo delle eventuali spese di viaggio.

Il compenso sarà liquidato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU e ad effettiva erogazione del finanziamento del PON.

MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati a svolgere tale funzione dovranno far pervenire la domanda di partecipazione mediante invio tramite posta elettronica (leic888002@istruzione.it oppure leic888002@pec.istruzione.it), **entro e non oltre le ore 12:00 del 18 Gennaio 2019. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza summenzionata.** La domanda dovrà riportare in oggetto la dicitura **“SELEZIONE TUTOR – Riapertura termini Avviso interno - Progetto PON 1953 ‘Competenze di Base’, Cod. Prog. ‘Competenti insieme’- 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-410 - PON 2014IT05M2OP001 ‘Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento’ - CUP I24C18000090007”** e dovrà essere indirizzata al Dirigente scolastico dell’Istituto Comprensivo Polo 2, via Arno – 73013 GALATINA (LE).

All’istanza di partecipazione (**Allegato A**), esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello scaricabile dal sito web dell’Istituto: <https://www.polo2galatina.gov.it/>, devono essere allegati:

- a) **Scheda di autovalutazione (Allegato B).**
- b) **Curriculum vitae in formato europeo aggiornato, datato e firmato in originale dal candidato.**
- b) **Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato.**

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente i titoli indicati nella Scheda di autovalutazione, i quali dovranno trovare corrispondenza nel curriculum vitae, scritti in grassetto ed evidenziati in giallo. Non saranno oggetto di valutazione i titoli riportati nella scheda di autovalutazione non riportati anche nel curriculum vitae.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all’accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

Per la candidatura a più moduli, occorre presentare domande separate, ciascuna corredata dai documenti sopra elencati.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. prive del requisito di accesso;
- B. incomplete;
- C. pervenute oltre i termini previsti;
- D. pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando;
- E. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- F. sprovviste della firma in originale;
- G. sprovviste degli allegati richiesti.

VALUTAZIONE, MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

Le istanze pervenute saranno valutate da apposita commissione di valutazione che comunicherà, con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto, gli esiti ai fini della stipula dei contratti.

L’Istituto Comprensivo Polo 2 provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, <https://www.polo2galatina.gov.it/>, dove, al termine della valutazione delle candidature, sarà pubblicata anche la relativa graduatoria provvisoria **entro il giorno 21 Gennaio 2019.**

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro dieci giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

I tutor che risulteranno idonei saranno contattati telefonicamente dall'Ufficio di Segreteria per la stipula del contratto.

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Eleonora Longo – Tel/Fax 0836-562998 – e-mail leic888002@istruzione.it - pec leic888002@pec.istruzione.it

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In applicazione del Regolamento Europeo 2016/679, del D.Lgds 196/03 e del D. Lgs. n.101/2018, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente ai fini del procedimento e per le finalità connesse all'espletamento dei corsi, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali, come precisato nell'apposita informativa. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Eleonora Longo.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 2 di Galatina (LE) - contattando il Dirigente Scolastico Dott.ssa Eleonora Longo.

MODALITÀ DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto (<https://www.polo2galatina.gov.it/>) sezioni Albo on Line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Eleonora Longo)

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse